

KINNITATUD

Direktori 14.10.2016

käskkirjaga nr 1-3/109

TÄIENDUSKOOLITUSE „Nõustava järelevalve kompetentside tõstmine“ ÕPPEKAVA

Õppekava nimetus	Nõustava järelevalve kompetentside tõstmine
Õppekavarühm	Sotsiaaltöö ja nõustamine
Õpingute alustamise tingimused	1. Koolitusele on oodatud Maavalitsusüksuste ja Sotsiaalkindlustusameti ametnikud, kes teostavad järelevalvet sotsiaalteenuseid osutavate organisatsioonide üle. 2. Ühes koolitusgrupis saab osaleda kuni 20 ametnikku, eelregistreerimise alusel.
Õppekava maht	Täiendkoolituse kogumaht on 56 akadeemilist tundi (sh 40 akadeemilist tundi auditoorset tööd ja 16 akadeemilist tundi iseseisvat tööd)
Õppekeskkond	1. Koolituspäevade läbiviimiseks on vajalik seminariruum mahutavusega kuni 20 inimest, esitlustehnika ja pabertahvel. 2. Kohvi- ja lõunapauside läbiviimise võimalus.
Õppekava eesmärgid	Suurendada MV-s ja SKA-s järelevalvet teostavate ametnike järelevalve võimekust nõustava järelevalve alaste teadmiste ja oskuste tõstmise abil. Sotsiaalteenuste kvaliteedijuhise seostamine järelevalve protsessiga.
Õppe sisu	1. Põhimõistete tutvustamine ning lahtimõtestamine (sh: järelevalve eesmärgid, õiguslikud allikad, subjektid, toimingud, tõendite kogumine, ettekirjutused, sunniraha ja asendustäitmine). 2. Sotsiaalteenuste kvaliteedijuhise tutvustamine ja selle rakendamine. 3. Argumenteerimisoskus. Suhtlemissituatsiooni valitsemine. Vestluse kaudne juhtimine. Tagasiside andmine, tulemuslik tagasiside (kritisereimine) ja tunnustamine. Kontaktivõtt ja seda mõjutavad tegurid. 4. Motiveeriva intervjuerimise ja nõustamistehnikate tutvustamine ning nende rakendamise võimalused igapäevatoos. 5. Järelevalvealaste kogemuste jagamine (kogemuskohtumine).
Õpiväljundid	1. Osaleja teab järelevalvemenetluse olemust: eesmärgid, õiguslikke allikaid, subjekte, järelevalvemenetluse alustamist ja lõpetamist, toiminguid, tõendite kogumist, ettekirjutusi, sunniraha ja asendustäitmist. 2. Osaleja mõistab sotsiaalteenuste kvaliteedijuhise sisu ning oskab seda kasutada nõustava järelevalve läbiviimisel. 3. Osaleja: <ul style="list-style-type: none">- tunneb iseenda käitumismudeleid ja arenguvõimalusi;- oskab oskuslikult kasutada suhtlemisel toimivaid seaduspärasusi;- oskab lahendada keerukaid konfliktseid olukordi ning anda tulemuslikult tagasisidet;- on enesekindlam ja edukam igapäevases suhtlemises;

	<p>- oskab suhtlemisel võita aega, hoida kokku energiat, ning võita poolehoidu.</p> <p>4. Osaleja mõistab motiveeriva intervjuerimise teoreetilist tausta, tunneb ära selle rakendamise võimalusi enda töövaldkonnas ning tunneb kliendikeskseid nõustamistehnikaid.</p> <p>5. Osaleja on õppinud teiste kolleegide kogemusest ning saanud tagasisidet oma töös kogetule, et sellest õppida</p>
Koolitus-meetodid	Loeng, arutelu, grupitöö, kogemuskohutumine, iseseisev töö.
Koolitajad ja nende kvalifikatsioon, õpi- ja töökogemus	<p>Iga koolituspäeva läbiviimiseks on valitud selleks kõige kompetentsemad koolitajad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. koolituspäev. Koolitajal kõrgharidus soovitatavalt juriidiline ning kogemus järelevalve üldaluste tutvustamisel. Kasuks tuleb sotsiaalvaldkonna tundmine. 2. koolituspäev ja 5.seminaripäev. Koolitajal kõrgharidus sotsiaalvaldkonna või sellega lähedalt seotud erialal ning vähemalt 3-aastane kogemus sotsiaalteenuste kvaliteediga seonduvalt. Kasuks tuleb sotsiaalteenuste kvaliteedijuhise väljatöötamises osalemine ning selle tundmine. 3. Koolituspäev. Koolitajal kõrgharidus psühholoogias ning kvalifikatsioon koolitatavate teemade osas. Kogemus koolitajana vähemalt 3-5 aastat. Kasuks tuleb sotsiaalvaldkonna tundmine. 4. Motiveeriva intervjuerimise kvalifikatsiooniga koolitajad, kel on vähemasti 2-aastane koolitamise kogemus.
Kohustuslik õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koolitajate poolt jagatav õppematerjal (töölehed, esitlusmaterjalid). 2. Sotsiaalhoolekande seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/130122015005 3. Sotsiaalhoolekande seaduse seletuskiri http://www.riigikogu.ee/tegevus/eelnoud/eelnou/aef50e8c-3583-465d-941a-744e0631fee1/ 4. Eesti sotsiaalteenuste kvaliteedijuhis
Iseseisvate tööde loetelu ja juhised nende tegemiseks	Iseseisva tööna viib osaleja läbi nõustava järelevalve protsessi, tutvustab seda kogemuskohutumisel ning töötab läbi kohustusliku õppekirjanduse.
Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koolituse lõpetamise tingimusteks on osalemine auditoorses töös 80% ulatuses ning iseseisva töö nõuetekohane esitamine. 2. Osalejatele väljastatakse koolitusel osalemise kohta tõend.